

**COD DE ETICĂ AL ADMINISTRATORILOR
RA AEROPORTUL INTERNAȚIONAL CRAIOVA**

CUPRINS

Capitolul I: Domeniul de aplicare și principii generale

- Art. 1: Domeniul de aplicare
- Art. 2: Obiective
- Art. 3: Principii generale
- Art. 4: Termeni și definiții

Capitolul II: Norme generale de conduită profesională a administratorilor

- Art. 5: Profesionalism și responsabilitate
- Art. 6: Integritate și confidențialitate
- Art. 7: Independența și libertatea opiniilor
- Art. 8: Imaginea și reputația instituțională
- Art. 9: Respect și conduită în relațiile profesionale
- Art. 10: Evitarea și declararea beneficiilor
- Art. 11: Participarea la procesul decizional
- Art. 12: Obiectivitate în evaluare și raportare
- Art. 13: Gestionarea conflictelor de interese
- Art. 14: Interdicția folosirii abuzive a funcției
- Art. 15: Obligația de sesizare și monitorizare a respectării Codului

Capitolul III: Dispoziții finale

- Art. 16: Răspunderea
- Art. 17: Revizuirea și intrarea în vigoare

CAPITOLUL I: Domeniul de aplicare și principii generale

Art. 1: Domeniul de aplicare

(1) Prezentul Cod de etică stabilește standardele de conduită morală și profesională obligatorii pentru administratorii RA Aeroportul Internațional Craiova, denumiți în continuare „administratori”.

(2) Normele se aplică exclusiv membrilor Consiliului de Administrație, indiferent de durata mandatului sau modalitatea de numire.

Art. 2: Obiective

(1) Codul urmărește:

- a) asigurarea transparenței și responsabilității în procesul decizional;
- b) consolidarea încrederii cetățenilor și partenerilor instituționali în activitatea RA Aeroportul Internațional Craiova;
- c) prevenirea și sancționarea corupției, a abuzurilor și a conflictelor de interese;
- d) promovarea unei culturi organizaționale bazate pe profesionalism, respect și integritate.

Art. 3: Principii generale

Conduita administratorilor se fundamentează pe următoarele principii:

- a) interes public prioritar – interesul RA Aeroportului prevalează asupra oricărui interes personal;
- b) profesionalism și diligență – exercitarea mandatului cu responsabilitate și prudența unui bun administrator;
- c) integritate și onestitate – interdicția de a solicita sau accepta avantaje necuvenite;
- d) imparțialitate și nediscriminare – deciziile se iau în mod obiectiv, fără influențe externe;
- e) transparență – activitățile sunt deschise monitorizării publice, cu respectarea confidențialității datelor sensibile;
- f) loialitate și confidențialitate – protejarea informațiilor la care au acces în exercitarea mandatului;
- g) responsabilitate și răspundere – asumarea consecințelor deciziilor luate în interesul instituției.

Art. 4: Termeni și definiții

- Administrator – membru în Consiliul de Administrație în cadrul RA Aeroportul Internațional Craiova
- Interes public – acel interes care implică garantarea și respectarea de către RA Aeroportul Internațional Craiova a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, precum și îndeplinirea mandatului, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor
- Interes personal – orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției

- Conflict de interese – aceea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al administratorului contravine interesului societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor care îi revin în exercitarea funcției deținute
- Informație de interes public – orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile societății, conform legislației în vigoare privind liberul acces la informațiile de interes public, toate acestea fiind postate pe site-ul societății conform reglementărilor legale în vigoare
- Decizie de afaceri – orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea regiei
- Integritate – conduită caracterizată prin corectitudine, transparență și respectarea legii, fără compromisuri morale.
- Beneficiu necuvenit – orice avantaj material sau nematerial, primit direct sau indirect, care nu are o justificare legală sau contractuală.
- Standard de diligență – conduită prin care administratorii iau decizii informate, rezonabile și în interesul regiei.

CAPITOLUL II: Norme generale de conduită profesională

Art. 5: Profesionalism și responsabilitate

- Administratorii au obligația de a acționa în interesul regiei, pe baza unor informații complete și corecte.
- Se interzice luarea unor decizii arbitrare sau bazate pe interese personale.

Art. 6: Integritate și confidențialitate

- Informațiile interne, documentele și secretele comerciale nu pot fi divulgate pe durata și după încetarea mandatului.
- Administratorii trebuie să evite orice situație care ar putea afecta independența lor morală și profesională.

Art. 7: Independența și libertatea opiniilor

- Administratorii au libertatea de a formula opinii, cu respectarea ordinii de drept și a bunei-credințe.
- Divergențele de opinii nu trebuie să afecteze unitatea și funcționalitatea Consiliului.

Art. 8: Imaginea și reputația instituțională

- Administratorii nu vor utiliza numele, imaginea sau poziția lor pentru a obține avantaje personale, politice sau comerciale.
- Orice acțiune publică trebuie să protejeze imaginea RA Aeroportului Internațional Craiova.

Art. 9: Respect și conduită în relațiile profesionale

- Este interzis limbajul jignitor, comportamentele abuzive sau discriminarea.
- Relațiile cu personalul și terții trebuie să fie bazate pe respect și echitate.

Art. 10: Evitarea și declararea beneficiilor

- Administratorii nu pot accepta cadouri, invitații sau alte avantaje care le-ar putea influența deciziile.
- Orice beneficiu oferit în context instituțional se declară în Registrul de interese.

Art. 11: Participarea la procesul decizional

- Administratorii trebuie să se abțină de la deliberări și vot dacă au interese contrare interesului regiei.

Art. 12: Obiectivitate în evaluare și raportare

- Evaluările asupra directorilor și personalului de conducere trebuie să fie obiective, pe baza unor criterii clare și transparente.

Art. 13: Gestionarea conflictelor de interese

- Administratorii au obligația de a declara orice situație de conflict de interese imediat ce aceasta apare.
- Evitarea conflictului este obligatorie, nu doar raportarea lui.

Art. 14: Interdicția folosirii abuzive a funcției

- Este interzisă folosirea funcției în scopuri personale sau pentru influențarea anchetelor ori proceselor administrative.

Art. 15: Obligația de sesizare și monitorizare

- Administratorii au datoria să sesizeze orice încălcare a Codului și sunt protejați împotriva represaliilor pentru sesizările făcute cu bună-credință.
- Consiliul de Administrație are obligația să analizeze sesizările și să adopte măsuri corective.

CAPITOLUL III: Dispoziții finale

Art. 16: Răspunderea

- Administratorii răspund solidar pentru deciziile luate în cadrul Consiliului, cu excepția cazurilor în care au consemnat explicit opinia contrară.
- Sunt răspunzători pentru prejudiciile cauzate instituției prin neglijență, lipsă de supraveghere sau decizii abuzive.

Art. 17: Revizuirea și intrarea în vigoare

- Codul de etică intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul de Administrație.
- Se revizuieste anual și ori de câte ori este necesar, pentru a reflecta modificările legislative sau bunele practici de guvernare corporativă.
- Codul este publicat pe site-ul RA Aeroportul Internațional Craiova, în termen de 48 de ore de la adoptare.

ADMINISTRATORI:

Mircea Ovidiu Dumitru- Presedinte

Gabriel Stoe

Mircea Silviu Pirvulețu

Alina Ducu

Claudia Tiștea

