

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: *[introduceți denumirea completă]*

FORMULAR DE OFERTĂ

Către ,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de publicitate ADV.....: *[introduceți numărul anunțului publicitar din SEAP]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul publicitar din SEAP]*

Către: Entitatea Contractantă [a se introduce denumirea]

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm **serviciile** ce fac obiectul procedurii, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții.

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

I. Ofertăm prețul total de _____ LEI [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere],

Subsemnatul,..... prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici o rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;

- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.
- Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ [introduceți numărul] zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.
- Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [introduceți denumirea completă] în această procedură declar că:
- ix. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- x. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- xi. noi, împreună cu subcontractanții propuși [introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților] și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă.
- xii. noi, împreună cu terțul/terții susținători [introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători] înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă.
- xiii. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- xiv. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de servicii această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă [introduceți denumirea Entitatea Contractante], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

II. VALABILITATEA OFERTEI:

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de luni, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de(ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

III. Precizam ca: (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

- depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”/„alta oferta”.
- nu depunem oferta alternativa.

IV. Pana la incheierea si semnarea contractului aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

OFERTA DEPUASA DE:

Rolul operatorului economic in procedura	Numele și adresa (adresele) liderului și operatorului economic (operatorilor economici) care depun aceasta oferta
Ofertant unic/Lider	
Operator economic*	
Cont bancar	
Banca	
Etc. ... *	

PERSOANA DE CONTACT *(pentru această procedura)*

Nume	
Telefon /Fax	
E-mail	

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe
certificat calificat, eliberat de un furnizor de
servicii de certificare acreditat în condițiile legii)
a reprezentantului Ofertantului,

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

OFERTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

PROPUNERE TEHNICĂ

Fiecare ofertant va întocmi propria Propunere Tehnică în care va prezenta/ detalia modul de îndeplinire a cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru evaluarea Propunerii Tehnice prin raportare la cerințele minime din Caietul de Sarcini pentru achiziția de servicii.

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Se vor avea în vedere prevederile din Caietul de Sarcini privind modul de prezentare a propunerii tehnice.

Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini (inclusiv volumele acestuia) nu este considerată drept răspuns la cerințele Entității Contractante – oferta va fi declarată ca **oferta neconforma**

Informații privind completarea Formularului:

1.Documentele care compun Propunerea Tehnică trebuie prezentate într-un format care să permită evaluarea acestora, iar dacă documentele necesită un format diferit de formatul A4 atunci acestea se vor include în Anexele la Propunerea Tehnică.

2.Ofertantul are obligația de a întocmi un **Opis al documentelor** incluse în Propunerea Tehnică, complementar la Cuprinsul formularului de mai jos, acesta din urmă fiind bazat doar pe conținutul documentului. Cuprinsul formularului va fi actualizat.

- **Se va prezenta o Declarație de acceptare a condițiilor contractuale** (Entitatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă.

Ofertant,

.....

(semnătura autorizată)

Nota : Formularul poate fi prezentat și într-o altă formă, cu condiția ca acesta să conțină informațiile solicitate.

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Informare privind asigurarea protectiei prelucrării și gestionării datelor cu caracter personal

În vederea derulării procedurii de achiziție sectorială, precum și încheierii și derulării contractelor de achiziție publice/acordurilor-cadru, **R.A. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL CRAIOVA**, având cod de identificare fiscală RO10300854, cu sediul în loc. Craiova, strada Calea București, nr.325A, loc. Craiova, jud. Dolj, prin reprezentanții săi desemnați, prelucrează și gestionează date cu caracter personal ale operatorilor economici, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și cu respectarea procedurilor interne aprobate.

Datele personale sunt prelucrate în următoarele scopuri:

- Evaluarea reprezentanților operatorului economic și a persoanelor desemnate de către acesta pentru executarea contractului;
- Executarea contractului/acordului-cadru;
- Scopuri arhivistice.

Documentele în care se regăsesc date personale:

- DUAE (Document Unic de Achiziție Europene);
- Certificat Constatator emis de ONRC, sau echivalent;
- Imputerniciri/procuri;
- Cazier judiciar;
- CV-uri;
- Declarații pe proprie răspundere;
- Recomandări;
- Decizii ale instanțelor judecătorești sau ale unor autorități administrative;
- Formularul de Integritate;
- Procese verbale de deschidere și evaluare oferte;
- Raportul procedurii;
- Contracte/Acorduri-cadru;
- Email-uri/Adrese de corespondență;
- Documente depuse de către ofertanți în cadrul achizițiilor/procedurilor de atribuire.

Comunicarea datelor personale către alți destinatari, efectuată cu respectarea cerințelor legale se adresează următoarelor autorități:

- Agenția Națională de Integritate;

- Autoritati de Management, Organisme Intermediare;
- Curtea de Conturi a României, Autoritatea de Audit, Ministerul Finantelor Publice, alte organisme cu atributii in verificarea cheltuielilor din fondurile publice, fondurile nerambursabile, etc.
- Alte organisme nationale/europene cu atributii in verificarea proiectelor cu finantare nerambursabila, dupa caz.
- Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor (C.N.S.C.).
- Instantele de judecata.

In contextul Regulamentului 679/2016, R.A. AEROPORTUL INTERNATIONAL CRAIOVA isi asuma responsabilitatea de a implementa toate masurile tehnice si operationale stabilite la nivel intern, in vederea protejarii datelor cu caracter personal pe care le utilizam, cu scopul prevenirii oricarei distrugerii accidentale/ilegale, pierderi, modificari, dezvaluiri sau acces neautorizat de procesare a acestora.

Ofertant/ Lider asociere,

.....

(semnatura autorizata)

Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert sustinator (*dupa caz*)

.....
(denumirea)

DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile art. 73 din Legea 99/2016

a candidatului/ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator

Subsemnatul,..... reprezentant (*legal/imputernicit, dupa caz*) al in calitate de (*candidat/ ofertant /ofertant asociat/ subcontractant /tert sustinator al ofertantului, dupa caz*) la procedura(*simplificata, licitatie deschisa, licitatie restransa etc. dupa caz*) pentru atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru avand ca obiect, organizată de (*denumirea autoritatii contractante*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie sectoriala ca (*denumirea operatorului economic*) nu se afla in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, respectiv:

a) nu are membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau nu are actionari ori asociati semnificativi¹ persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul entitatii contractante;

b) nu a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul entitatii contractante.

c) participarea in procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/informatii concrete ca poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de alta natura, sau se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situatia in care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul entitatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

e) situatia in care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul entitatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

(2) In sensul dispozitiilor alin. (1) lit. d) din Legea nr. 99/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel puțin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generală.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

¹ Prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel puțin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generală.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea societatea poate fi exclusa din procedura, si eu sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Pentru această declaratie, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele: Marian Sorin - Manda, Stoe Gabriel, Dumitru Mircea Ovidiu, Silviu Mircea Pirvuletu, Ducu Alina, Tistea Claudia, Sanda Andreea Ramona, Jianu Mirel, Liviu Constantin, Raducanoiu Oana Delia, Ileana Majina, Busneag Liana, Tudor Bianca Elena, Istodor Ulise, Iovan Cristina Manuela, Frumuselu Adrian Cosmin, Alexandru Radu, Ghita Silvia, Constantin Leanca, Ionut Dragusin, Bacanu Florin, Alexandru Pirvuletu, Mihaela Nita, Georgeta Placintescu, Cosmin Ilie, Laura Jianu Oaca, Constantina Gulin, Cornaciuc Cornelia, Mihalcea Emil, Mihaela Stanila, Deju Daniel.

Data completarii

.....

(denumire Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert sustinator, dupa caz)

.....
(numele si prenumele reprezentantului legal/imputernicit)

.....
(semnatura autorizata)

Note:

- 1. Aceasta declaratie se va incarca in SEAP de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator.***
- 2. Aceasta declaratie, in cazul asocierii, se va prezenta de catre fiecare membru in parte, semnata de reprezentantul sau legal.***
- 3. In cazul in care Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontractantul propus este organizat ca societate pe actiuni cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator, aceasta declaratie va fi insotita si de o Declaratie pe propria raspundere cu privire la detinatorii/beneficiarii reali ai actiunilor la purtator.***

**RA AEROPORTUL
INTERNATIONAL
CRAIOVA**

Achiziție SERVICII DE AUDIT FINANCIAR

Nr. 1859/03.03.2026



**Aprobat,
Director General
Sorin Manda**

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE AUDIT FINANCIAR

pentru obiectivul “Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139

Scopul prezentului caiet de sarcini este de a stabili obligațiile ofertantului în vederea achiziționării serviciilor de auditare financiară, pentru obiectivul *“Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh*, Cod SMIS 347139

Caietul de sarcini face parte integrantă din dosarul de achiziție și a fost întocmit în vederea aprobării demarării achiziției directe ce are ca obiect: SERVICII DE AUDIT FINANCIAR PENTRU PROIECTUL: *“Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh*, în cadrul programului cheie 9: Eficiență energetică în transporturi - reducerea emisiilor de CO₂ prin eficiență energetică și noi tehnologii în transporturi, Obiectiv specific: Creșterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, precum și pentru creșterea independenței energetice în sectorul transporturilor, prin FONDUL PENTRU MODERNIZARE (FM).

Cod CPV 79212100 4 - Servicii de auditare financiara

I. INFORMATII GENERALE

Denumirea achiziției:

SERVICII DE AUDIT FINANCIAR PENTRU PROIECTUL: *“Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh*, Cod SMIS 347139

Beneficiarul achiziției

Beneficiarul achiziției este **R.A. AEROPORTUL INTERNATIONAL CRAIOVA**: C.U.I. RO 10300854, nr. de ordine în Registrul Comerțului J1997001331165, cu sediul în Municipiul Craiova, Calea București nr. 325 A, Județul Dolj.

Descrierea contextului general și descrierea proiectului *“Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh*, Cod SMIS 347139

Obiectivul general al proiectului este reprezentat de implementarea unui sistem fotovoltaic (PV) și a unei instalații de stocare a energiei pentru acoperirea integrală a autoconsumului de energie electrică pentru activitățile Aeroportului Internațional Craiova alături de un alt parc fotovoltaic deja instalat în cadrul aeroportului, cu scopul de a reduce consumul de energie din surse convenționale și de a diminua emisiile de gaze cu efect de seră. Valoarea totală a proiectului „Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova” – Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh” este de 13,154,971.90 lei fără TVA. Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova prin implementarea parcului fotovoltaic de 2,1 MW cu o capacitate de stocare de 2,58 MWh la AIC se aliniază perfect direcțiilor strategice naționale privind eficiența energetică și utilizarea surselor regenerabile. Prin producția locală de energie electrică, aeroportul își va reduce dependența de rețeaua

națională, optimizând costurile operaționale și asigurând o mai mare autonomie energetică. Acest proiect sprijină obiectivele Strategiei Energetice a României 2020-2030 prin utilizarea eficientă a resurselor naturale și implementarea unor tehnologii moderne și eficiente. Prin producerea propriei energii verzi, aeroportul contribuie direct la reducerea emisiilor de CO₂ și la atingerea obiectivelor de decarbonizare stabilite la nivel național și european. În plus, această investiție permite alinierea infrastructurii aeroportuare la noile cerințe de sustenabilitate și asigură o mai mare reziliență în fața fluctuațiilor pieței energetice.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectivul contractului de servicii este prestarea **SERVICIILOR DE AUDIT FINANCIAR** pentru toate activitățile proiectului “*Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova*”– *Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139*, a înregistrărilor și a conturilor acestuia, conform legislației în vigoare și cerințelor finanțatorului.

III. DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII DE AUDIT FINANCIAR

Serviciile de audit financiar vor acoperi toate operațiunile derulate pe durata de implementare a proiectului. Contractul de audit financiar va intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și va fi valabil până la sfârșitul perioadei de implementare a *Contractului de Finanțare nr.5/2025 pentru implementarea proiectului ” Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139*

În cazul prelungirii perioadei de implementare a Contractului de Finanțare, durata contractului de servicii de audit financiar se va prelungi corespunzător. .

IV. DESCRIEREA SERVICIILOR CE VOR FI PRESTATE

Obligații ale prestatorului serviciilor de audit:

- prestatorul se obligă să presteze serviciile, să întocmească și să predea raportul de audit financiar către autoritatea contractantă în termen de **maxim 5 zile lucrătoare** de la data primirii documentației pentru auditat;
- auditorul, în calitate de prestator, are obligația de a întocmi 4 rapoarte de audit financiar astfel:
 - 1 raport de audit financiar la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului și
 - 3 rapoarte de audit financiar intermediare, un raport pentru fiecare cerere de rambursare

Raportul de audit financiar va confirma că au fost verificate cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare și acestea sunt:

- prevăzute în Contractul de finanțare nr. 5/2025, finanțat în cadrul Programului cheie 9: Programul cheie 9: Eficiență energetică în transporturi - reducerea emisiilor de CO₂ prin eficiență energetică și noi tehnologii în transporturi, Obiectiv specific: Creșterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, precum și pentru creșterea independenței energetice în sectorul transporturilor
- în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, respectiv raportul cost/beneficiu optim (rezonabilitatea prețurilor conform prevederilor OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente, cu modificările și completările ulterioare);
- efectuate și plătite de beneficiar;
- reale, exacte și au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibilitate a proiectului;
- înregistrate în contabilitatea beneficiarului având la bază documente justificative. Beneficiarul va ține o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale;
- identificabile și verificabile, să fie dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscrisă mențiunea “Cod SMIS 347139”, viza „Bun de plată” și viza „certificat în privința realității, regularității și legalității”. Beneficiarul va aplica mențiunea “Conform cu originalul” pe copiile documentelor suport/justificative;
- în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate);

În Raportul de audit financiar se va urmări în principal:

- verificarea realității, legalității și concordanței activităților efectuate cu condițiile contractului de finanțare;
- conformarea la regulile de contabilitate din contractul de finanțare și din legislația națională;
- verificarea concordanței dintre informațiile cuprinse în rapoartele de progres și în cererile de rambursare și sistemul de contabilitate și înregistrare;
- verificarea cheltuielilor din punct de vedere al eligibilității costurilor în termenii și condițiile contractului de finanțare, exactității și înregistrării, încadrării cheltuielilor în bugetul proiectului și sursele de finanțare aprobate, realității (angajarea/efectuarea) cheltuielilor, conformității cu legislația națională în domeniul achizițiilor;

Raportul de audit va fi predat Beneficiarului pe suport de hârtie, 2 exemplare originale, precum și pe suport electronic.

V. CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se va face în următoarele condiții:

- dovada prestării serviciilor se va depune la sediul achizitorului;
- acceptarea de către achizitor, prin emiterea procesului verbal de predare – primire a documentelor (rapoartelor de audit) ce atestă prestarea serviciilor, în termenii și condițiile stabilite prin contract.
- emiterea facturii de către prestator în condițiile contractului de prestări servicii;

Plata se va face pentru fiecare raport de audit financiar în parte.

Termenul de plată este 30 de zile de la emiterea facturii fiscale însoțită de procesul verbal de predare – primire a documentelor care atestă prestarea serviciilor

Toate rapoartele, datele, materialele produse de Furnizorul serviciilor de audit în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

V. CONDIȚII DE ELABORARE ȘI PREZENTARE

Auditarea se va efectua pentru fiecare cerere de rambursare în parte precum și la finalizarea activităților proiectului.

Serviciile de audit financiar se vor realiza de către un auditor extern autorizat.

Subiectul angajamentului îl constituie verificarea de către Auditorul financiar a faptului că sumele solicitate spre rambursare de către Beneficiar sunt aferente unor lucrări executate, bunuri livrate și servicii prestate („realitatea desfășurării”), sunt legale („legalitatea”), exacte („exactitatea”) și eligibile, precum și întocmirea și transmiterea către Beneficiar a **rapoartelor de audit financiar**.

VI. PLANIFICAREA, PROCEDURILE, DOCUMENTAȚIA ȘI DOVEZILE DE AUDIT

Furnizorul serviciilor de audit se obligă să consulte minim următoarele documente:

- Prevederile Ghidului Solicitantului aferent **investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsumul aerodromurilor, inclusiv sisteme de stocare a energiei** - Programul cheie 9: Eficiență energetică în transporturi - reducerea emisiilor de CO₂ prin eficiență energetică și noi tehnologii în transporturi
- OG nr. 43/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România;
- **Contractului de Finantare nr.5/2025 pentru implementarea proiectului ” Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul International**

Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139 (semnat de Autoritatea Contractantă), inclusiv documentele suport aferente acestuia;

- Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022;
- OUG nr.75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicata și actualizată cu modificările și completările ulterioare,;
- Codul de Etică pentru Contabilii Profesioniști;
- Standardele Internaționale ale Serviciilor Conexe ('ISRS') 4400;
- Alte documente emise de autoritățile competente cu privire la finanțarea/implementarea proiectelor finanțate prin Programul cheie 9: Eficiență energetică în transporturi - reducerea emisiilor de CO₂ prin eficiență energetică și noi tehnologii în transporturi, Obiectiv specific: Creșterea capacității de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, precum și pentru creșterea independenței energetice în sectorul transporturilor
- orice alta legislație relevantă în domeniu

Furnizorul serviciilor de audit financiar acordă o atenție deosebită condițiilor stipulate în documentele sus menționate. Dacă auditorul consideră că termenii și condițiile verificate nu sunt suficient de clare, trebuie să ceară clarificări de la Beneficiar. Furnizorul serviciilor de audit financiar va purta discuții cu personalul Beneficiarului implicat în implementarea proiectului, în vederea obținerii tuturor informațiilor necesare pentru desfășurarea activității de audit.

Auditorul financiar își va planifica activitatea astfel încât verificarea cheltuielilor să fie realizată efectiv, să respecte procedurile prevăzute în cadrul acestui caiet de sarcini, și va utiliza materialele obținute la elaborarea rapoartelor. De asemenea, auditorul financiar va menționa în rapoarte că acesta a fost întocmit cu respectarea termenilor de referință și în conformitate cu Standardele Internaționale ale Serviciilor Conexe ISRS 4400.

Proceduri pentru verificarea eligibilității cheltuielilor solicitate de Beneficiar în Raportul de audit Financiar pentru acțiune:

a) Proceduri generale

- Auditorul se obligă să asigure Auditul financiar în concordanță cu prevederile Standardelor Internaționale pentru servicii conexe și ISRS 4400;
- Auditorul se obligă să verifice dacă:
 - ❖ cererile de rambursare a cheltuielilor sunt conforme cu condițiile contractului de finanțare al proiectului
 - ❖ dacă beneficiarul ține o evidență contabilă în conformitate cu regulile pentru păstrarea înregistrărilor, folosind conturi analitice distincte pentru proiect, iar

sistemul contabil utilizat este în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu regulile contabile din contractul de finanțare

- ❖ dacă fondurile au fost cheltuite în conformitate cu termenii și condițiile contractului de finanțare și dacă cheltuielile solicitate la plată sunt reale, exacte și exigibile
- ❖ auditorul verifica realitatea și legalitatea plăților efectuate, conformitatea documentelor cu cerințele finanțatorului, pentru a asigura eligibilitatea cheltuielilor efectuate;

b) Conformitatea cheltuielilor cu bugetul proiectului

Furnizorul serviciilor de audit financiar realizează o revizuire analitică a rubricilor cheltuielilor din Cererile de rambursare a cheltuielilor și verifică:

- dacă categoriile de cheltuieli din Cererea de rambursare corespund cu categoriile de cheltuieli din bugetul proiectului prevăzut în contractul de finanțare;
- dacă cheltuielile efectuate au fost prevăzute în bugetul proiectului pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri de cheltuieli, articole și alineate;
- dacă cheltuielile efectuate sunt conforme cu legislația națională și comunitară;
- dacă suma totală solicitată la plată de către beneficiar nu depășește finanțarea nerambursabilă prevăzută în contractul de finanțare;
- dacă au fost efectuate modificări ale bugetului proiectului prin transferuri între liniile din cadrul aceluiași capitol bugetar de cheltuieli eligibile, și dacă acestea au afectat scopul principal al proiectului/au modificat valoarea totală eligibilă a proiectului;
- bilanțe de verificare analitice și sintetice (în format electronic și/sau hârtie);
- fișe de cont pentru operațiuni diverse (în format electronic și/sau hârtie);
- note contabile (în format electronic și/sau hârtie);
- verificarea corectitudinii aplicării procedurilor de achiziție;
- facturi, dacă cheltuielile au fost efectuate în conformitate prevederile Contractului de finanțare.

c) Categoriile de cheltuieli supuse verificării

Furnizorul serviciilor de audit financiar va verifica toate categoriile și tipurile de cheltuieli prezentate în Cererile de rambursare a cheltuielilor.

Categoriile cheltuielilor solicitate de Beneficiar în Cererile de rambursare a cheltuielilor vor prelua denumirea capitolelor și liniilor bugetare din bugetul aprobat al proiectului.

d) Verificarea cheltuielilor

Furnizorul serviciilor de audit financiar verifică cheltuielile și prezintă în Raport toate excepțiile care rezultă din această verificare. Excepțiile verificării sunt toate abaterile de la reglementările din

contractului de finanțare și conforme legislației în vigoare, descoperite pe parcursul realizării acțiunii de audit. În toate cazurile, acesta evaluează impactul financiar estimat al excepțiilor în termeni de cheltuieli neeligibile.

Auditorul va verifica dacă cheltuielile declarate în Cererea de rambursare a cheltuielilor sunt:

- necesare pentru desfășurarea proiectului. În acest sens, Furnizorul serviciilor de audit verifică dacă cheltuielile pentru o tranzacție sau activitatea au fost asumate pentru scopul propus al activității și dacă au fost necesare pentru activitățile și obiectivele proiectului, verificând mai departe dacă cheltuielile sunt cuprinse în bugetul contractului de finanțare și dacă sunt în conformitate cu principiile managementului financiar riguros, în special cu privire la *cost-eficiență* și cea mai bună utilizare a banilor;
- asumate de Beneficiar pe perioada de implementare a proiectului;
- identificabile, verificabile și dovedite cu originalele evidențelor suport.
- înregistrate corespunzător în sistemul contabil al Beneficiarului și în Cererile de rambursare a cheltuielilor și sunt sprijinite de evidente adecvate și documente suport justificative.
- corect încadrate pe categorii, în Cererile de rambursare a cheltuielilor.

e) **Realitatea cheltuielilor**

În această etapă Auditorul va verifica:

- dacă bunurile furnizate/serviciile prestate/lucrarile executate au fost recepționate și înregistrate în gestiune și în contabilitate;
- dacă contractele de achiziții necesare implementării proiectului s-au atribuit cu respectarea legii;
- existența documentelor care atestă că bunurile au fost livrate/serviciile au fost prestate/lucrarile executate (factura fiscală, procese verbale etc.).

VII. OFERTA TEHNICA

Cerinte tehnice

- Auditarea se va face cu respectarea Standardului Internațional privind Serviciile Conexe de Audit 4400 (ISRS) - Angajamente pentru realizarea procedurilor agreeate privind informațiile financiare și Codul Etic, documente emise de către Federația Internațională a Contabililor (IFAC) și adoptate de către Camera Auditorilor Financiarți din România (CAFR);
- Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor naționale și comunitare în vigoare; și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune aceluiași legi și reglementări;

- Prestatorul serviciilor de audit trebuie să fie auditor extern independent;
- Prestatorul trebuie să fie o persoană fizică sau juridică înscrisă în Registrul auditorilor financiari activi întocmit de CAFR, înregistrată fiscal în România și care deține viza de membru activ al CAFR pe perioada de implementare a proiectului și are experiență de specialitate dovedită în domeniu, de minim 3 ani.
- Prestatorul va dovedi experiență similară în servicii de auditare financiară.
 - Experiența similară - Cerința minimă- Se solicita prezentarea cel puțin a unui document constatator/ recomandare/ contract/ proces-verbal de recepție care să confirme prestarea de servicii de audit pentru proiecte finanțate prin fonduri europene;
- Prestatorul nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de monitorizare și competență profesională al CAFR;
- Prestatorul trebuie să se conformeze cu cerințele de independență ale Codului de Etică pentru Contabilii Profesioniști;
- Prestatorul trebuie să posede asigurare profesională pentru riscul de audit care să acopere întreaga valoare a contractului în termen de valabilitate la data semnării contractului de prestări servicii, respectiv pe durata contractului.
- Prestatorul va numi personalul calificat (se va menționa numărul auditorilor, numele acestora și pregătirea profesională), aceștia trebuind să verifice toate documentele financiar- contabile ale proiectului;
- Prestatorul va utiliza dovezi suficiente pentru sprijinirea Raportului privind Constatările Factice;
- Prestatorul va acorda o atenție deosebită condițiilor generale și speciale ale Contractului de Finanțare nr.5/2025 și a anexelor acestuia. Dacă auditorul consideră că termenii și condițiile verificate nu sunt suficient de clare, va solicita clarificări de la Beneficiar.

Cerinte privind resursa umană

Prestatorul va trebui să asigure personal calificat în vederea îndeplinirii eficiente a tuturor activităților solicitate în cadrul contractului, ca în final să atingă obiectivele generale și specifice ale contractului.

În cazul în care va fi nevoie, Prestatorul trebuie să asigure personal administrativ și de suport pentru a sprijini activitățile de auditare, în vederea unei bune implementări a contractului de prestări servicii de audit. Toate costurile legate de personalul administrativ și de suport vor fi suportate de către Contractant și incluse în prețul contractului.

Personal minim solicitat:

- un auditor financiar autorizat;

Cerințe minime:

- autorizat de CAFR;
- membru activ al CAFR;
- înscris în Registrul auditorilor financiari din România;
- auditor activ;
- experiență profesională în domeniu de minim 3 ani;
- experiență profesională specifică prin prestarea serviciilor de audit pentru cel puțin un contract similar ce a avut ca obiect auditarea financiară a cheltuielilor;

Documente doveditoare:

Prestatorul va prezenta în cadrul ofertei sale următoarele documente:

- *certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de CAFR;*
- *carnetul de membru al Camerei Auditorilor Financiar din România (CAFR) vizat cu mențiunea „activ” valabil la data limită de depunere a ofertelor;*
- *documente care să ateste prestarea de servicii de audit similare;*
- *Declarație pe proprie răspundere a auditorului financiar din care să rezulte că nu a fost sancționat de către Departamentul de monitorizare și competență profesională al CAFR în ultimii 3 ani.*

VIII. PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va cuprinde pretul total, exclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct.

Pretul ofertat este fix și include toate costurile legate de realizarea obiectului contractului.

Propunerea elaborată va respecta în totalitate cerințele din caietul de sarcini și prevederile legislației în vigoare.

IX. MENȚIUNI FINALE

Neregăsirea cerințelor minime prezentate în caietul de sarcini va atrage după sine declararea ofertei ca fiind neconformă.

Toate documentele realizate în cadrul proiectului sunt proprietatea exclusivă a Beneficiarului și nu pot fi utilizate de către Prestator și/sau terți.

Oferta ce conține caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul care va fi încheiat cu Prestatorul.

MANAGER PROIECT,
MAJINA ILEANA

INTOCMIT,

NITA MIHAELA *cm.*

DRAGUSIN IONUT *[Signature]*

SANDA ANDREEA

CONTRACT SECTORIAL DE PRESTARI SERVICII

Nr.

In temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, al H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, a Detaliului de atribuire nr..... si a Notei Justificative nr.a fost incheiat prezentul contract

I. PARTILE CONTRACTANTE:

R.A. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL CRAIOVA, cu sediul în Craiova, Calea București, nr. 325A, jud. Dolj, telefon 0251 41 68 60, fax 0251 41 11 12, e-mail office@aeroportcraiova.ro, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J1997001331165, Cod de Înregistrare Fiscală RO10300854, cont RO 16RNCB0134041656690001 deschis la BCR Craiova, reprezentată prin Marian - Sorin MANDA - Director General, denumită în continuare în calitate de **ACHIZITOR**

și

.....în calitate de **PRESTATOR**

DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți semnatare ale prezentului contract, conform punctului I;

b) achizitor și prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) prețul contractului - prețul platibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) servicii – servicii de audit financiar pentru obiectivul “Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova” – Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139;

e) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în Caietul de sarcini și în oferta prestatorului;

f) forta majora –un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

g) zi -zi calendaristica; an -365 de zile.

II. Obiectul CONTRACTULUI

Art. 2.1. Obiectul contractului de servicii il reprezinta prestarea **SERVICIILOR DE AUDIT FINANCIAR** pentru toate activitățile proiectului “*Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova*”– *Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139, a înregistrărilor și a conturilor acestuia, conform legislației în vigoare și prevederilor Caietului de sarcini.*

III. PRETUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Pretul contractului estelei, la care se adauga TVA.

Art.3.2. Pretul contractului este fix si ferm pe toata perioada de derulare a contractului si cuprinde toate costurile legate de realizarea obiectului contractului.

IV. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Contractul de audit financiar va intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și va fi valabil până la sfarsitul perioadei de implementare a **Contractului de Finanțare nr.5/2025 pentru implementarea proiectului ” Dezvoltarea capacităților de producție a energiei verzi pentru autoconsum la Aeroportul Internațional Craiova”– Parc fotovoltaic de 2,1 MW cu capacitate instalată de stocare 2,58MWh, Cod SMIS 347139.**

Art. 4.2. În cazul prelungirii perioadei de implementare a Contractului de Finanțare, durata contractului de servicii de audit financiar se va prelungi corespunzător.

V. MODALITATI DE PLATA

Art. 5.1. (1) Termenul de plata este 30 de zile de la emiterea facturii fiscale insotita de procesul verbal de predare-primire a documentelor care atesta prestarea serviciilor.

(2) Plata se va face pentru fiecare raport de audit financiar in parte, respectiv in 4 (patru) transe egale.

Art. 5.2. Plata se va face in următoarele condiții:

- dovada prestării serviciilor se va depune la sediul achizitorului;
- acceptarea de către achizitor, prin emiterea procesului verbal de predare – primire a documentelor (rapoartelor de audit) ce atesta prestarea serviciilor, în termenii și condițiile stabilite prin contract.
- emiterea facturii de către prestator in conditiile contractului de prestari servicii;

VI. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

Art. 6.1. Pretul total al contractului, exprimat în lei, este ferm și fix pe toată durata de valabilitate a contractului.

VII. OBLIGATIILE PARTILOR

A. Drepturile și obligațiile PRESTATORULUI:

Art. 7.1. PRESTATORUL se obliga să presteze serviciile ce fac obiectul contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini, anexa la prezentul contract.

Art. 7.2 prestatorul se obligă să presteze serviciile, să întocmească și să predea raportul de audit financiar către autoritatea contractantă în termen de **maxim 5 zile lucrătoare** de la data primirii documentației pentru auditat;

Art.7.3 prestatorul, are obligația de a întocmi 4 rapoarte de audit financiar astfel:

- 3 rapoarte de audit financiar intermediare, un raport pentru fiecare cerere de rambursare și
- 1 raport de audit financiar la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului

Art. 7.4. Raportul de Audit va fi predat Beneficiarului pe suport de hârtie, 2 exemplare originale, precum și pe suport electronic.

Art.7.5. Prestatorul are obligația să dețină calitatea de auditor financiar pe toată perioada de derulare a contractului.

B. Drepturile și obligațiile ACHIZITORULUI:

Art. 7.12. Achizitorul se obliga să achite prestatorului contravaloarea serviciilor prestate în termenul și în condițiile contractuale prevăzute.

Art. 7.13. Achizitorul se obliga să asigure prestatorului condiții pentru îndeplinirea obligațiilor acestuia, precum:

- punerea la dispoziția prestatorului a documentelor, datelor și informațiilor solicitate de experții și specialiștii acestuia, în timp util;
- desemnarea unei persoane care să colaboreze cu echipa de audit financiar.

VIII. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Art. 8.1.a) Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului de servicii vor deveni proprietatea exclusivă a achizitorului, la data plății acestora. După încetarea contractului sectorial de servicii, prestatorul va remite toate aceste documente și date achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul de servicii, fără acordul scris prealabil al achizitorului.

b) Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului, vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului la data plății acestora. Achizitorul le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera astfel cum consideră de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură.

IX. FORTA MAJORA

Art. 9.1. Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 9.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

Art. 9.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia

Art. 9.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

Art. 9.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

X. PENALITĂȚI, DAUNE INTERESE

Art. 10.1. In cazul in care, prestatorul nu reuseste sa isi indeplineasca obligatiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,05% pentru fiecare zi de intarziere, din valoarea totala a contractului, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

Art. 10.2. In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul prevazut la art. 5.1. din prezentul contract, acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, o suma reprezentand 0,05% pentru fiecare zi intarziere, din plata neefectuata.

Art. 10.3. In caz de neexecutare sau de executare necorespunzatoare a oricareia din obligatiile contractuale asumate de catre una dintre parti, partea prejudiciata este in drept sa solicite si daune-interese la valoarea prejudiciului suferit din faptul neexecutarii contractului obligatiei asumate.

Prejudiciul cuprinde pierderea efectiv suferita si beneficiul de care este lipsit, precum si pierderile viitoare. La stabilirea prejudiciului, se va tine seama si de cheltuielile pe care acesta le-a facut, pentru evitarea sau limitarea prejudiciului. Partea prejudiciata va avea dreptul si la repararea prejudiciului nepatrimonial.

In cazul prejudiciilor viitoare, al carui quantum nu poate fi stabilit cu certitudine de catre partea prejudiciata, quantumul acestuia se va determina de catre instanta de judecata.

XI. REZILIERE. DENUNȚARE. INCETARE

Art. 11.1. Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti da dreptul partii lezate de a cere rezilierea unilaterala a prezentului contract de plin drept, fara interventia instantelor de judecata si fara vreo alta formalitate, precum si de a pretinde daune-interese in cazul in care considera necesar, pana la acoperirea prejudiciului creat. Rezilierea unilaterala a contractului va fi notificata furnizorului si ea va produce efecte in termen de 15 zile de la data comunicarii ei.

Art. 11.2. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii prin emiterea unei notificari scrise cu cel putin 15 zile inainte de data cand aceasta denuntare urmeaza sa isi produca efecte. Denuntarea opereaza si in conditiile art. 244 din Legea nr. 99/2016.

Art. 11.3. In cazul prevazut la art. 12.2. prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

Art. 11.4. Contractul inceteaza prin executare, acordul de vointa al partilor, denuntare unilaterala, expirarea termenului, reziliere, prin aparitia vreunui caz de forta majora, in cazul in care prestatorul pierde titlul de persoana juridica sau daca s-a deschis procedura de insolventa conform prevederilor Legii nr. 85/2014, sau daca i-a fost ridicata autorizatia de activitate pentru

obiectul de activitate aferent activitatii pentru care s-a incheiat prezentul contract, precum si daca se va suspenda sau ridica autorizatia de desfasurare a activitatii prestatorului, sau din oricare cauza, privind nerespectarea prevederilor legale in vigoare.

Art. 11.5. La incetarea contractului partile sunt liberate de obligatiile asumate, prestatorul fiind insa tinut la repararea prejudiciilor cauzate.

XII. AMENDAMENTE

Art.12.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

Art.12.2. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional.

Art.13.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

XIII.SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art. 13.1. Achizitorul si prestatorul vor depune toate diligentele pentru a solutiona pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

Art. 13.2. Pentru orice litigiu nascut din prezentul contract, instanta competenta este instanta de la sediul achizitorului.

XIV. COMUNICARI

Art.14.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cat și în momentul primirii.

Art.14.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

XV. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.15.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de Sarcini;
- b) Oferta tehnica;
- c) Oferta financiara

și fac parte integrantă din prezentul contract.

XVI. DISPOZITII FINALE

Art. 16.1. Persoana responsabila cu urmarirea executarii prezentului contract, din partea achizitorului, este domnul Ionut Dragusin.

Art. 16.2. Partile garanteaza ca reprezentantii desemnati ale caror semnaturi apar mai jos au fost si sunt investiti la data incheierii prezentului contract de furnizare cu toata puterea juridica sa semneze acest contract.

Art. 16.3. Prezentul contract s-a intocmit si semnat in 3 (trei) exemplare originale, unul pentru prestator si doua pentru achizitor, avand aceeasi valoare juridica.

ACHIZITOR

PRESTATOR

